



УТВЕРЖДЕН

(Т.Г.Хадиулина)

Приказ от 22.03.2022 г. № 54

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
МАОУ В(С)ОШ
(2022 -2024 годы)

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов МАОУ В(С)ОШ по вопросам противодействия коррупции	в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) краевого законодательства в сфере противодействия коррупции	Хадиулина Т.Г. директор
2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" в сфере осуществления закупок	ежеквартально	Хадиулина Т.Г. директор
3	Проведение с принимаемыми работниками МАОУ В(С)ОШ обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	в течение года (в течение 30 дней с даты приема гражданина в образовательную организацию)	Хадиулина Т.Г. директор Волова А.В., зам.директора по УР Останина М.Н., секретарь
4	Проведение с работниками МАОУ В(С)ОШ регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	в течение года	Хадиулина Т.Г. директор Волова А.В., зам.директора по УР Останина М.Н.,

			секретарь
5	Проведение анализа эффективности использования средств краевого бюджета Пермского края при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд МАОУ В(С)ОШ	1 раз в квартал	Хадиулина Т.Г. директор
6	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции МАОУ В(С)ОШ	не реже трех раз в год	Хадиулина Т.Г. директор
7	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности МАОУ В(С)ОШ в установленном порядке в сети Интернет	в течение года	Фазлеева Е.В., зам.директора по УР
8	Обеспечение функционирования телефона доверия, позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	в течение года	Хадиулина Т.Г. директор Волова А.В., зам.директора по УР Останина М.Н., секретарь
9	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта МАОУ В(С)ОШ	в течение года	Хадиулина Т.Г. директор
10	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности МАОУ В(С)ОШ, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	до 1 марта года, следующего за отчетным	Хадиулина Т.Г. директор Волова А.В., зам.директора по УР Останина М.Н., секретарь
11	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением	в течение года	Хадиулина Т.Г. директор

	коррупции		
12	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	в течение года	Хадиулина Т.Г. директор
13	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ В(С)ОШ	до 15 февраля года, следующего за отчетным	Хадиулина Т.Г. директор Волова А.В., зам.директора по УР Останина М.Н., секретарь